



## Ministero dell'Istruzione

### Istituto Comprensivo I VIA MARIANI

Via F. MARIANI, 1 – 20851 LISSONE (MB) Tel. 039481325 – fax 039484353

E mail uffici: PEC: [mbic8f4007@pec.istruzione.it](mailto:mbic8f4007@pec.istruzione.it) - [mbic8f4007@istruzione.it](mailto:mbic8f4007@istruzione.it) -

sito web: <http://icliissoneprimo.edu.it>

CODICE ISTITUTO MBIC8F4007 – CODICE FISCALE 85019030155 – CODICE UNIVOCO UFPDSE

Scuole dell'Infanzia " Volturno" - "Angelo Cagnola"

Scuole primarie "Dante Alighieri" – "Torquato Tasso"

Scuola secondaria di I grado "Benedetto Croce" ad Indirizzo Musicale

## Protocollo Covid

Il presente documento viene formulato al fine di stabilire procedure condivise e trasparenti all'interno dell'Istituto, per favorire la migliore gestione dei soggetti interessati da eventuale sintomatologia sospetta Covid-19, recependo le indicazioni contenute nel Rapporto IIS del 26 agosto 2020, l'ordinanza n. 604 del 10 settembre 2020 e le indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di Covid-19 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia pubblicate da Regione Lombardia. Ciò al fine di contenere la diffusione del Virus Sars-Cov-2, intercettando tempestivamente i casi sospetti e attuando di conseguenza le necessarie misure di protezione e prevenzione, anche in collaborazione con ATS e coinvolgendo in modo attivo e consapevole i Genitori.

1. È stato integrato il documento di Gestione delle Emergenze e viene predisposto un protocollo di intervento.
2. Sono individuati come referenti COVID: il DS, in sua sostituzione i referenti di plesso e in loro sostituzione i referenti per la sicurezza di plesso

Referente di Istituto DS	Infanzia Cagnola	Infanzia Volturno	Infanzia Piermarini	Primaria Dante	Primaria Tasso	Secondaria di I grado Croce
Malvina Poggiagliolmi	Silvia Mariani	Rosaria Speranza	Paola Radaelli	Cristina Sciocchi	Tiziana Vietri	Elisabetta Valcamonica
	Maria Rosaria Amato					
Sostituto	Stefania Coletti	Liliana Zorloni	Alessandra Sala	Luigi Pulisciano	Miriam Vitiello	Anna Del Grande

3. Ogni plesso dell'Istituto è dotato di Locale COVID segnalato con apposito cartello e dotato di istruzioni operative per attivare la procedura per la gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto; tale procedura è affissa sull'esterno della porta di accesso al locale.

### Procedura per la gestione dei casi sintomatici

In caso di sintomi sospetti per studenti e personale scolastico è consentito l'accesso diretto all'effettuazione dei tamponi, con motivazione ben definita. L'isolamento scatta per le positività accertate. Per patologie con sintomi 'no covid', non serve certificazione del medico per il rientro in classe, la scuola chiede una dichiarazione dei genitori (allegato: Dichiarazione sostitutiva)

## 1) Alunno che presenta sintomi a scuola

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:

- L'operatore scolastico – docente o personale ATA della scuola - che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico – docente se libero da lezione o personale ATA - deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- Ospitare l'alunno nel Locale Covid del plesso.
- Il locale Covid è dotato di un kit di primo soccorso al cui interno sono presenti i seguenti DPI da indossare da parte dell'operatore scolastico: occhiali para schizzi o visiera, guanti di nitrile, mascherina FFP3 e FFP2
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al., 2020; Götzinger F at al 2020) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- Azione in capo al genitore/tutore legale: Il genitore accompagna il figlio al punto tampone con modulo di autocertificazione (Modulo 2) timbrato dalla scuola e comunque prende contatti con il proprio Pediatra di Libera Scelta (PLS) o Medico di Medicina generale (MMG)
- Azione in capo al MMG/PLS: Effettua segnalazione su sMAINF solo nel caso di un sospetto Covid-19 o di caso confermato dal tampone

**Solo** nei servizi educativi per la prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia, in adempimento all'ordinanza di Regione Lombardia n. 604 del 10/09/2020 art. 1.4, la scuola invia al DIPS della ATS di competenza territoriale i dati anagrafici dell'allievo/studente che manifesta i sintomi suggestivi di infezione da SARSCoV-2 **durante la frequenza a scuola e precisamente:**

- nome
- cognome
- data di nascita
- Codice Fiscale
- comune di residenza
- Codice Meccanografico della scuola
- indirizzo e-mail della scuola/servizio educativo di riferimento
- numero di telefono

Tale comunicazione può essere fatta compilando il form **a cura del Referente Covid** a questo link <https://it.surveymonkey.com/r/sintomiscuola>

## 2) Alunno che presenta sintomi al proprio domicilio

- L'alunno deve restare a casa.

- Azione in capo al genitore/tutore legale: Il genitore del bambino contatta nel più breve tempo possibile il proprio PLS. In caso di indicazione di sottoporre il figlio a tampone, il genitore accompagna il figlio al punto tampone con modulo di autocertificazione (Modulo 2)
- Azione in capo al MMG/PLS: Effettua segnalazione su sMAINF solo nel caso di un sospetto Covid-19 o di caso confermato dal tampone

### 3) Personale Scolastico con sintomi a scuola

- L'operatore scolastico comunica al referente Covid e alla Segreteria il proprio stato e si allontana dalla struttura scolastica. L'operatore scolastico dovrà indossare, come già previsto, una mascherina chirurgica.
- Azione in capo al Personale scolastico: La persona contatta nel più breve tempo possibile il proprio MMG. In caso di indicazione di sottoporsi a tampone, la persona si reca al punto tampone con modulo di autocertificazione (Modulo 1)
- Azione in capo al MMG/PLS: Effettua segnalazione su sMAINF

### 4) Personale Scolastico con sintomi al proprio domicilio

- L'operatore deve restare a casa.
- Comunica l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- Personale scolastico: La persona contatta nel più breve tempo possibile il proprio MMG. In caso di indicazione di sottoporsi a tampone, la persona si reca al punto tampone con modulo di autocertificazione (Modulo 1)
- Azione in capo al MMG/PLS: Effettua segnalazione su sMAINF

## I PUNTI TAMPONE DELLA ATS BRIANZA SONO ACCESSIBILI SECONDO GLI ORARI QUI SOTTO INDICATI

E' possibile accedere solamente con la modulistica adeguata correttamente compilata e con la tessera sanitaria. Il referto sarà reso disponibile sul FSE

QUI le modalità per l'accesso <https://www.fascicolosanitario.regione.lombardia.it/>

#### **ASST LECCO : Ospedale Manzoni di Lecco, Via dell'Eremo 9/11**

Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 14.00 - Il sabato dalle 9.00 alle 12.00

*Gli utenti provenienti dalle istituzioni scolastiche accederanno nella Hall Aula Magna piano -1, ingresso scala esterna seguire indicazione "Tampone scolastico senza prenotazione"*

#### **ASST VIMERCATE: Ospedale di Vimercate Via Santi Cosma e Damiano, 10**

Dal lunedì a sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:00

*Gli utenti provenienti dalle istituzioni scolastiche **accederanno in auto all'apposita zona dedicata del parcheggio (drive through)**;*

*l'accompagnatore consegnerà al personale sanitario della tensostruttura l'attestazione necessaria per l'esecuzione del tampone, lo **studente ed attenderà la chiamata in auto**; il referto sarà reso disponibile sul FSE o, in alternativa, ai totem informatizzati*

*degli ospedali di Carate, Giussano, Seregno e Vimercate, nonché del poliambulatorio di Lissone.*

#### **ASST MONZA**

**Drive trough presso ospedale vecchio San Gerardo, con ingresso da Via Magenta**

Dal lunedì a sabato dalle ore 8.30 alle ore 14.30 - **RIMANERE IN AUTO**

- **Ambulatorio tamponi di ospedale di Desio Via Mazzini 1**  
Dal lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00

Informazioni e aggiornamenti reperibili al seguente indirizzo

<https://www.ats-brianza.it/it/azienda/news-online/2267-avvio-attivita-scolastiche-e-servizi-educativi-dell-infanzia-gestione-di-casi-e-focolai-di-covid-19.html>

## **Rientro a scuola**

### **ATTESTAZIONI E MODALITA' DI RILASCIO**

Lo stato di riammissione sicura in collettività ricomprende le seguenti casistiche:

1. soggetto sintomatico a cui è stata esclusa la diagnosi di CoviD-19 (tampone negativo) – fattispecie questa della attestazione di percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19, come da report ISS “Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.” La valutazione circa l'effettuazione del secondo test di cui sopra è in capo al Medico Curante che lo prescrive; l'accesso al punto tampone non prevede prenotazione.
2. soggetto in isolamento domiciliare fiduciario in quanto contatto stretto di caso (tampone negativo preferibilmente eseguito in prossimità della ne della quarantena)
3. soggetto guarito CoviD-19 (quarantena di almeno 14 giorni - doppio tampone negativo a distanza di 24/48 ore l'uno dall'altro)

L'attestazione di riammissione sicura in collettività viene rilasciata dal MMG/PLS che acquisisce l'informazione del tampone negativo dal paziente, come da indicazioni di ATS oppure mediante Cruscotto Sorveglianza, oppure Fascicolo Sanitario Elettronico e può rilasciare tale attestazione.

Nel caso di sintomatologia dell'allievo/studente non riconducibile a CoviD-19 e non sottoposto a tampone il PLS/MMG gestirà la situazione indicando alla famiglia le misure di cura e concordando, in base all'evoluzione del quadro clinico, i tempi per il rientro a scuola.

In coerenza con le indicazioni regionali sull'abolizione degli obblighi relativi al certificato di riammissione di cui alla LR 33/2009 art. 58 comma 2, non è richiesta alcuna certificazione/attestazione per il rientro.

Rendendo massimamente attivo il Patto di corresponsabilità fra comunità educante e famiglia, la scuola richiede una dichiarazione da parte del genitore dei motivi dell'assenza (es. consultazione dal PLS/altri motivi non legati a malattia) Allegato: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA.

#### **ISOLAMENTO fiduciario in attesa di esito tampone: studenti**

In caso di sintomi sospetti, lo studente dopo essersi recato al punto tampone, deve rispettare le misure di isolamento domiciliare fiduciario fino ad esito tampone;

**I contatti di caso sospetto legati all'ambito scolastico e ai servizi educativi per l'infanzia non sono da porre in isolamento domiciliare fiduciario:** ciò sia applica sia ai famigliari conviventi che ai compagni di classe o ad altri contatti stretti.

**La disposizione della misura quarantenaria deve essere attivata per i contatti di caso confermato (tampone positivo) in coerenza con quanto indicato da ISS.**

Solo coloro che eseguono il tampone in quanto sospetti e pertanto segnalati dal PLS/MMG, sono tenuti a rispettare l'isolamento in attesa dell'esito del test molecolare.

#### **ISOLAMENTO fiduciario in attesa di esito tampone: personale scolastico**

In caso di sintomi sospetti, il personale scolastico, dopo essersi recato al punto tampone, deve rispettare le misure di isolamento domiciliare fiduciario fino ad esito tampone.

**I contatti di caso sospetto legati all'ambito scolastico e ai servizi educativi per l'infanzia non sono da porre in isolamento domiciliare fiduciario:** ciò sia applica sia ai famigliari conviventi che ai compagni di classe o ad altri contatti stretti.

**La disposizione della misura quarantena deve essere attivata per i contatti di caso confermato (tampone positivo) in coerenza con quanto indicato da ISS.**

Solo coloro che eseguono il tampone in quanto sospetti e pertanto segnalati dal PLS/MMG, sono tenuti a rispettare l'isolamento in attesa dell'esito del test molecolare.

### **AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000 - Personale Scolastico docente e non docente**

### **AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000 Minori che frequentano comunità scolastiche/educative**

#### **Nel caso di un numero elevato di assenze in una classe**

- Il referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
- Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

#### **Catena di trasmissione non nota**

Qualora un alunno risultasse contatto stretto asintomatico di un caso di cui non è nota la catena di trasmissione, il DdP valuterà l'opportunità di effettuare un tampone contestualmente alla prescrizione della quarantena. Il tampone avrà lo scopo di verificare il ruolo dei minori asintomatici nella trasmissione del virus nella comunità.

#### **Alunno o operatore scolastico convivente di un caso**

Si sottolinea che qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del DdP, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

#### **Un alunno o un operatore scolastico risultano SARS-CoV-2 positivi**

Effettuare una sanificazione straordinaria della scuola

La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

#### **Collaborare con il DdP**

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al DdP della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti). Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19 il DdP provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all'ultima esposizione.

Per agevolare le attività di contact tracing, il referente scolastico per COVID-19 dovrà:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato completo dei relativi dati di C.F. e recapito telefonico;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori; che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici,

considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;

- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

### **Elementi per la valutazione della quarantena dei contatti stretti e della chiusura di una parte o dell'intera scuola**

La valutazione dello stato di contatto stretto è di competenza del DdP e le azioni sono intraprese dopo una valutazione della eventuale esposizione. Se un alunno/operatore scolastico risulta COVID-19 positivo, il DdP valuterà di prescrivere la quarantena a tutti gli studenti della stessa classe e agli eventuali operatori scolastici esposti che si configurino come contatti stretti. La chiusura di una scuola o parte della stessa dovrà essere valutata dal DdP in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster e del livello di circolazione del virus all'interno della comunità. Un singolo caso confermato in una scuola non dovrebbe determinarne la chiusura soprattutto se la trasmissione nella comunità non è elevata. Inoltre, il DdP potrà prevedere l'invio di unità mobili per l'esecuzione di test diagnostici presso la struttura scolastica in base alla necessità di definire eventuale circolazione del virus.

### **Alunno o operatore scolastico contatto stretto di un contatto stretto di un caso**

Si sottolinea che, qualora un alunno o un operatore scolastico risultasse contatto stretto di un contatto stretto (ovvero nessun contatto diretto con il caso), non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal DdP e che quest'ultimo abbia accertato una possibile esposizione.

Questo documento, approvato dal RSPP e dal MC di Istituto, sarà aggiornato o integrato in base alle eventuali modifiche delle procedure che saranno effettuate da parte degli Organi/Enti che ne hanno competenza.

Lissone, 22/09/2020

Prot. n. 3626/VI.9.a

Il Dirigente Scolastico  
Malvina Poggiagliolmi

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)<sup>1</sup>

Il/La  
sottoscritto/a.....

.....  
(cognome) (nome)

nato/a a .....(.....)

il.....

(luogo) (prov.)

residente a ..... (.....) in via

..... n. ....

(luogo) (prov.) (indirizzo)

domiciliato/a in .....(.....) in via .....

n. ....

(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del d.P.R. 28.12.2000 n.445, in  
caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

### DICHIARA

(indicare gli stati, qualità personali o fatti necessari ai fini dell'autorizzazione richiesta ed autocertificabili ai  
sensi dell'art .47 D.P.R. 445/2000)

anche in consapevolezza della responsabilità collettiva di ridurre al massimo i rischi di contagio da Covid-  
19, che il proprio figlio/a ..... frequentante la  
classe/sezione ..... della Scuola ..... è stato  
assente dal giorno ..... al giorno..... del mese di ..... per i  
seguenti ..... motivi.....

.....e che, nei tre giorni precedenti, non ha  
manifestato sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C e che non è stato a  
contatto con persone positive al Covid-19, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Luogo e data.....

Il dichiarante

.....

---

1

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. del 28.12.2000, n.445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

**Articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445**  
**Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà**

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.